La Paz, ………. de …………………. de 20.…

Señor:

**[**[Información disponible en este enlace](https://economia.umsa.bo/autoridades)**]**

**DIRECTOR**

**CARRERA DE ECONOMÍA**

Presente.-

Ref.: **Solicitud de certificación de Practica Pre Profesional**

Distinguido señor Director:

A través de la presente, tengo a bien solicitar su autorización para poder realizar la practica pre profesional en:

……………………………………………………………..…………………………………

La certificación debe estar dirigida a: ……………………………………………. cuyo cargo es: ……………………………………………………………………………….

Cabe mencionar que cumplo con los requisitos estipulados en la convocatoria a la práctica pre profesional.

Así mismo la practica pre profesional está orientada al área Económica. Si en el caso de que no exista convenio de por medio, solicitare a la entidad envíe una nota a su autoridad indicando las actividades que desarrollare y que estas estén enmarcadas al área de Economía.

Esta práctica profesional no excederá los 3 meses calendario.

Sin otro particular motivo, me es grato saludar a usted con las consideraciones más distinguidas.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………….Firma…………………………………………….Nombre CompletoC.I.: …………………………………….Adj.: Récord Académico. |  |

**NOTA DE COMPROMISO PARA SOLICITAR CERTIFICACIÓN DE PRACTICA PRE PROFESIONAL**

Yo………………………………………………………… con C.I.: ……………… estudiante de la Carrera de Economía de la Facultad de Ciencias Económicas y Financieras de la Universidad Mayor de San Andrés, **ME COMPROMETO** a cumplir con las tareas que se me asignen en la Institución privada o pública, que me acepte realizar la Practica Pre Profesional que se encuentre enmarcado en el área Económica.

En el caso de desistir por enfermedad, viaje u otro motivo importante que amerite esta decisión, **ME COMPROMETO** a enviar una nota dirigida a la Dirección de la Carrera de Economía, adjuntando el respaldo correspondiente, para que se ponga en conocimiento a la Institución.

De no ser así, perderé la oportunidad de solicitar una nueva certificación de practica pre profesional por el lapso de un año.

Firma ……………………………….

C.I. ………………………………….

Fecha ……………………………….